

Intervenant.e social.e

Le P'tit Bonheur, Patro d'Ottawa



Venez faire une différence...

... dans la communauté !

Lieu de travail

Le Patro d'Ottawa est un centre communautaire qui offre des programmes et des activités socio-récréatives, culturelles et éducatives en français aux différentes communautés d'Ottawa. Nous favorisons l'inclusion et le mieux-vivre ensemble via une approche d'intégration et de mixité sociale. C'est aussi un milieu de vie et d'accueil sans frontière, où le français sert de terrain d'accueil et d'immersion positive pour la population d'Ottawa.

Parmi ses services, Le P'tit Bonheur qui est un centre de jour ludo-éducatif, de répit et de transition pour une clientèle qui a des besoins spéciaux : DI, TSA.

Supérieur immédiat

Coordonnatrice programme DI, TSA, Le P'tit Bonheur.

Responsabilités et activités

1. Effectuer des interventions auprès d'une clientèle adulte vivant avec une déficience intellectuelle (90%)

- Assurer l'accueil et le processus du départ de la clientèle
- Animer les activités prévues à la programmation journalière et assurer le bon déroulement.
- Assurer les soins d'hygiène de base (au besoin).
- Assurer l'encadrement et la sécurité en tout temps. Agir à titre de responsable d'activités spéciales, sorties...
- En contexte de crise, effectuer des interventions auprès des personnes en difficulté et signaler toute situation particulière à son supérieur.
- Impliquer et encadrer les stagiaires et bénévoles; veiller à les former afin d'assurer le dynamisme de l'équipe et améliorer leurs compétences en intervention.
- Ranger le matériel, voir à son entretien et tenir l'inventaire à jour.
- Faire rayonner la mission et les valeurs du Patro

2. Opération et logistique (5%)

- Effectuer des inventaires (ex : matériel, équipements sportifs, nourriture)
- Fournir un appui au niveau logistique
- Collaborer à la promotion d'activités
- Collaborer à la rédaction, l'analyse et la compilation de rapports (ex : prise de statistiques, rapports d'accidents, rapports d'incident, évaluation, etc.)

3. Collaborer au développement de l'organisation (5%)

- Participer aux réunions de planification et d'évaluation
- Collaborer au développement de la programmation (activités spéciales, sorties ou autre).
- Travailler en collaboration avec des collègues, stagiaires et bénévoles.
- Apporte une collaboration aux collègues de travail.
- Collabore aux procédures administratives (statistiques, rapports, etc.).
- Maintient à jour ses connaissances.

Profil recherché

Compétences relationnelles

- Capacité d'entrer en relation avec des adultes ayant une déficience intellectuelle
- Discrétion et confidentialité
- Empathie, tact et bienveillance
- Esprit d'équipe
- Sens de l'éthique

Compétences opérationnelles

- Autonomie et initiative
- Capacité de faire face aux imprévus
- Habilité à résoudre des problèmes
- Connaissance des logiciels : Suite Office
- Habiletés en communication écrite et verbale : français oral et écrit (avancé), anglais (un atout)

Scolarité

DEC en éducation spécialisée ou en travail social, autre formation pertinente

Autres exigences :

- Capacité de lever une charge de 50lbs
- Certification valide : Premiers soins (classe C) et RCR (ou s'engager à l'obtenir)

Expérience

- 1 an d'expérience dans un poste similaire
- Une expérience en milieu communautaire serait un atout.

Conditions de travail

- **Poste :** Occasionnel, sur appel
- **Salaire :** 20 \$/h
- **Horaire :** Du lundi au vendredi de 8h00 à 15h00
- **Date d'entrée en poste :** Dès que possible
- **Avantages :** Rabais familiaux pour l'inscription à certaines activités du Patro.
Stationnement gratuit.

Pour postuler

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation avant le 20 mars 2023, à l'attention de la coordonnatrice programme DI, TSA, Le P'tit Bonheur.

Courriel : coodo.projets@patro-ottawa.com

Téléphone : 613-789-7733 poste 226

[Site internet](#) | [Facebook](#)

Patro d'Ottawa, 40, rue Cobourg, Ottawa, Ontario, K1N 8Z6